

부서: 재무과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 회계 및 복식부기 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	22,628		
-불용물품 감정평가 수수료	500,000원*4회 2,000		
-공사대금 공탁관련 수수료	50,000원*4회 200		
-전자입찰 수수료(조달청, 온비드)	20,000원*500건 10,000		
-문서제본기 소모품 구입비	1,840		
·철심	44,000원*20통 880		
·드릴	165,000원*4SET 660		
·제본용 링	20,000원*15갑 300		
-전자태그발행기 소모품 구입비	5,278		
·전자태그	250원*15,000개 3,750		
·차폐재	1,500원*500개 750		
·태그발행리본	42,000원*9개 378		
·태그리더기 배터리	80,000원*5개 400		
-불용물품 처분수수료	700,000원*3회 2,100		
-적격심사프로그램 연간라이선스 구입비	1,210,000원*1년 1,210		
○운영수당	920		
-계약심의위원회의 참석수당	100,000원*4명*2일 800		
-계약심의위원회의 서면심의수당	10,000원*4명*3일 120		
02 공공운영비	10,057	20,063	△10,006
○시설장비유지비	10,057		
-RFID 물품관리시스템 응용 S/W 유지보수	10,920,000원*15% 1,638		
-RFID 물품관리시스템 H/W 유지보수	30,428,000원*10% 3,043		
-계약정보공개시스템 유지관리	448,000원*12월 5,376		
국공유재산 관리	128,545	72,544	56,001
공유재산 관리	128,545	72,544	56,001
201 일반운영비	46,165	24,335	21,830
01 사무관리비	40,165	19,335	20,830
○일반수용비	34,165		
-공유재산관리 수수료	24,165		
·분할측량 수수료	424,000원*5건 2,120		
·현황측량 수수료	381,000원*5건 1,905		
·경계복원측량 수수료	648,000원*5건 3,240		
·공유재산 감정평가 수수료	300,000원*2개소*24회 14,400		

부서: 재무과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 공유재산 입찰수수료 500,000원*5회	2,500		
-공유재산 유지관리 10,000,000원	10,000		
○공유재산 실태조사 피복비(우비, 장화 등) 300,000원*2명	600		
○공유재산심의회 운영	5,400		
-공유재산심의회 참석수당 100,000원*7명*6회	4,200		
-공유재산심의회 운영 물품 구입 및 책자 제본 200,000원*6회	1,200		
02 공공운영비	6,000	5,000	1,000
○시설장비유지비	6,000		
-공유재산 유지관리 5,000,000원	5,000		
-공유재산 관리비(수도, 전기요금 등) 1,000,000원	1,000		
202 여비	480	3,840	△3,360
01 국내여비	480	3,840	△3,360
○공유재산실태조사 여비 -공유재산실태조사 수행여비 20,000원*2명*4일*3월	480		
305 배상금등	4,500	0	4,500
01 배상금등	4,500	0	4,500
○피해자 배상금(공무직 관련) 4,500,000원	4,500		
401 시설비및부대비	77,400	0	77,400
01 시설비	77,400	0	77,400
○철마면 구칠리 47-7번지 급경사지 정비공사	77,400		
-철마면 구칠리 47-7번지 급경사지 정비공 사 70,000,000원	70,000		
-철마면 구칠리 47-7번지 급경사지 정비공 사 실시설계 용역 7,400,000원	7,400		
청사관리	4,781,835	19,216,844	△14,435,009
청사관리	4,000,358	4,353,327	△352,969
201 일반운영비	3,807,668	1,275,739	2,531,929
01 사무관리비	2,534,777	171,096	2,363,681
○일반수용비	178,983		
-화장실 방향제 구입 10,000원*40개소*12월	4,800		
-화장실 여성용품 수거함 설치 13,000원*42개소*12월	6,552		
-공기청정기 소모품(필터) 구입 100,000원*30개	3,000		
-공기청정기 임차료 50,000원*10대*12월	6,000		
-비데 관리 38,500원*22대*2회	1,694		
-정수기 임차 및 소모품 구입	2,640		

부서: 재무과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·정수기 임차료 40,000원*4대*12월	1,920		
·종이컵 30,000원*2박스*12월	720		
-청사관리 용품 구입 5,000,000원	5,000		
-소화기 보관함 구입 60,000원*100개	6,000		
-대형 폐기물 처리비 5,000,000원*2회	10,000		
-청사 폐기물 종량제 쓰레기 봉투 구입 2,200원*500장	1,100		
-승강기 안전점검 및 관리비 250,000원*3대*12회	9,000		
-승강기 안전 정기검사료 150,000원*3대*1회	450		
-방화관리자 업무대행료 500,000원*12회	6,000		
-소방안전 (정기)검사료 3,500,000원*2식	7,000		
-보일러 세관 및 검사료 3,500,000원*1식	3,500		
-대기배출시설 오염물질 측정 용역 1,500,000원*2회	3,000		
-청사 외부(대리석, 타일, 유리 등) 청소 12,000,000원	12,000		
-청사 방역 1,772,480원*50%*62회	54,947		
-청사 저수조 청소 2,400,000원*2회	4,800		
-청사관리 용역원가 산출 용역 3,000,000원*1식	3,000		
-자가용전기설비 안전진단 용역 5,000,000원*1식	5,000		
-청사 에너지진단 용역 22,000,000원	22,000		
-기술지원 도서 구입 300,000원*1년*5권	1,500		
○기장군청(보건소 포함) 청사관리 용역 2,355,794,000원	2,355,794		
02 공공운영비	1,272,891	1,104,643	168,248
○공공요금 및 제세 842,058	842,058		
-지방재정공제회비 255,000	255,000		
·재해복구회비 85,000,000원	85,000		
·배상공제회비 170,000,000원	170,000		
-디지털위성방송 수신료 85,000원*12월	1,020		
-통신요금 30,000원*12월	360		
-전기 사용료 35,000,000원*12월	420,000		
-상하수도 사용료 4,000,000원*12월	48,000		
-도시가스 사용료 8,500,000원*12월	102,000		
-소방안전관리자 협회비 48,000원	48		
-교통유발부담금 12,000,000원	12,000		

부서: 재무과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -청사건물 환경개선부담금 1,815,000원*2회 3,630 ○군 청사 조경 유지관리 용역 8,000,000원*8월 64,000 ○군 청사 기계설비 성능점검 20,000,000원*1식 20,000 ○시설장비유지비 346,833 <ul style="list-style-type: none"> -건물유지 10,000원*20,156㎡ 201,560 -기계설비 857,051,319원*8%*1.1 75,421 -전기설비 392,980,575원*8%*1.1 34,583 -소방설비 106,616,038원*8%*1.1 9,383 -조경 294,158,025원*8%*1.1 25,886 			
401 시설비및부대비	90,000	730,000	△640,000
01 시설비	90,000	730,000	△640,000
<ul style="list-style-type: none"> ○노후 아스팔트 교체 공사 90,000 <ul style="list-style-type: none"> -노후 아스팔트 교체 공사 70,000,000원 70,000 -노후 아스팔트 교체 설계 용역 10,000,000원 10,000 -폐기물 처리 용역 10,000,000원 10,000 			
405 자산취득비	102,690	109,540	△6,850
01 자산및물품취득비	102,690	109,540	△6,850
<ul style="list-style-type: none"> ○직원 사무용 가구 구입 72,840 <ul style="list-style-type: none"> -책상 160,000원*50개 8,000 -의자 240,000원*70개 16,800 -협탁 160,000원*50개 8,000 -이동서랍 120,000원*50개 6,000 -캐비닛 180,000원*50개 9,000 -파티션 200,000원*50개 10,000 -팀장용 책상 170,000원*20개 3,400 -간부급 책상 500,000원*6개 3,000 -간부급 의자 390,000원*6개 2,340 -회의용 테이블 300,000원*5개 1,500 -회의용 의자 160,000원*30개 4,800 ○차량지원실 가구 구입 600,000원 600 ○차량지원실 청소기 구입 750,000원 750 ○헬스장 운동기구 구입 26,000,000원 26,000 ○경비실 및 종합통제실 냉장고 구입 600,000원*2대 1,200 ○종합통제실 냉난방제어 데스크탑 구입 1,300,000원*1대 1,300 			
차량관리	654,492	559,615	94,877
201 일반운영비	424,492	559,615	△135,123
01 사무관리비	7,340	9,260	△1,920

부서: 재무과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	3,500		
-차량관리	3,500		
·하이패스 카드 충전	50,000원*70대	3,500	
○급량비	3,840		
-통근버스 운전기사	8,000원*2명*20일*12월	3,840	
02 공공운영비	417,152	550,355	△133,203
○공공요금 및 제세	52,034		
-환경개선부담금	504		
·차량(경유차량)	28,000원*9대*2회	504	
-자동차세	6,430		
·승용(대형)	300,000원*5대	1,500	
·승용(중형)	200,000원*6대	1,200	
·승용(소형)	120,000원*1대	120	
·승용(경형)	70,000원*3대	210	
·승합(대형)	120,000원*2대	240	
·승합(중형)	100,000원*7대	700	
·승합(소형)	70,000원*1대	70	
·화물(대형)	70,000원*6대	420	
·화물(중형)	30,000원*5대	150	
·화물(소형)	30,000원*56대	1,680	
·화물(경형)	70,000원*2대	140	
-자동차보험료	45,100		
·승용(대형)	450,000원*5대	2,250	
·승용(중형)	400,000원*6대	2,400	
·승용(소형)	300,000원*1대	300	
·승용(경형)	350,000원*3대	1,050	
·승합(대형)	450,000원*2대	900	
·승합(중형)	350,000원*7대	2,450	
·승합(소형)	150,000원*1대	150	
·화물(대형)	550,000원*6대	3,300	
·화물(중형)	700,000원*5대	3,500	
·화물(소형)	500,000원*56대	28,000	
·화물(경형)	400,000원*2대	800	
○차량·선박비	365,118		
-차량수리비	120,000원*94대*12월	135,360	
-차량유류비		229,758	
·경유	1,386원*150L*80대*12월	199,584	
·휘발유	1,600원*90L*9대*12월	15,552	
·전기 충전	370원*50KWh*1대*12월	222	
·CNG	600,000원*2대*12월	14,400	

부서: 재무과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	230,000	0	230,000
01 자산및물품취득비	230,000	0	230,000
○대형승합차량구매 230,000,000원	230,000		
도시관리공단 운영(군청사 부설주차장)	100,985	98,902	2,083
309 전출금	100,985	98,902	2,083
01 공사·공단경상전출금	100,985	98,902	2,083
○도시관리공단 운영(군청사 부설주차장·신천리 노외공영주차장) 100,985,000원	100,985		
기장읍 행정복지센터 신축	4,000	20,000	△16,000
401 시설비및부대비	4,000	20,000	△16,000
01 시설비	4,000	0	4,000
○기장읍 행정복지센터 신축 4,000,000원	4,000		
철마면 행정복지센터 증축	22,000	10,000	12,000
401 시설비및부대비	22,000	10,000	12,000
01 시설비	22,000	10,000	12,000
○철마면 행정복지센터 증축 기본계획수립 용역 22,000,000원	22,000		
행정운영경비(재무과)	71,133	79,290	△8,157
기본경비(재무과)	71,133	79,290	△8,157
기본경비(재무과)	71,133	79,290	△8,157
201 일반운영비	33,933	31,002	2,931
01 사무관리비	33,283	30,752	2,531
○일반수용비	11,668		
-부서 기본 사무용품비 5,000원*19명*12월*90%	1,026		
-신문구독료	378		
· 중앙지 20,000원*1종*12월*90%	216		
· 지방지 15,000원*1종*12월*90%	162		
-물가정보지 외 1종 구입 19,000원*2종*12월*90%	411		
-복합기 소모품 구입 1,250,000원*1식*90%	1,125		
-복사용지 구입	1,368		
· A4 20,000원*19명*4박스*90%	1,368		
-프린터 및 팩스 소모품 구입	5,319		
· 레이저프린터 토너 191,300원*10대*3회*90%	5,166		
· 팩스 토너·드럼 170,000원*1대*1회*90%	153		
-컬러프린터 잉크 구입 66,000원*3대*7회*90%	1,248		
-복합기 토너 55,000원*1대*7회*90%	347		
-고무인 제작 16,500원*30개*90%	446		

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	20,736		
-부서 기본업무 특근매식비 8,000원*20명*12일*12월*90%	20,736		
○정수기 관리 대금 40,000원*1대*12월*90%	432		
○정수기 필터 세척 18,000원*1대*12월*90%	195		
○공기청정기 필터 구입 70,000원*2대*2회*90%	252		
02 공공운영비	650	250	400
○시설장비유지비	650		
-복사기 200,000원*3대	600		
-팩스 50,000원*1대	50		
202 예비	33,600	44,688	△11,088
01 국내여비	33,600	44,688	△11,088
○관내 기본업무 수행여비 20,000원*20명*14일*12월*50%	33,600		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12회	3,600		